Nom EES : Institut de Technologie (IT) - université de ouargla -

Département : Géstion d'entreprise et administration

SYLLABUS DE LA MATIERE

(à publier dans le site Web de l'institution)

Communication écrite et orale en anglais

ENSEIC	MOUFFOUK Houssem				
	Réception des étudiants par semaine				
Email	houssem.mouffouk@univ- ouargla.dz	Jour:	Lundi	heure	3:00:00 PM
Tél de bureau		Jour :		heure	
Tél secrétariat		Jour:		heure	
Autre	671007000	Bâtiment :	ISTA	Bureau :	salle 06

TRAVAUX DIRIGES (Réception des étudiants par semaine)									
NOMS ET PRENOMS DES									
ENSEIGNANTS	réception	jour	heure	jou	r	Heure	jc	ur	heure

TRAVAUX PRATIQUES							
(Réception des étudiants par semaine)							
NOMS ET PRENOMS DES	Bureau/salle Séance 1 Séance 2 Séance 3				ance 3		
ENSEIGNANTS	réception	jour	heure	jour	heure	jour	heure

DESCRIPTIF DU COURS						
Objectif	Affiner la connaissance des différents modes ou outils de communication dans le monde du travail(réunion, visioconférence, travail en équipe) et développer une aisance à prendre la parole et à rédigerdes écrits professionnels					
Type Unité Enseignement	UED (Découverte)					
Contenu succinct	Affiner la connaissance des différents modes ou outils de communication dans le monde du travail(réunion, visioconférence, travail en équipe) et développer une aisance à prendre la parole et à rédigerdes écrits professionnels					
Crédits de la matière	1					
Coefficient de la matière	1					
Pondération Participation	25					
Pondération Assiduité	25					
Calcul Moyenne C.C	حضور 25 + مشاركة 25 + استجاوابات 50					
Compétences visées	Etre capable de produire des supports de communication d'entreprise (type plaquette d'entreprise ouencart publicitaire pour un produit, un service ou un procédé) Développer les capacités de communiquer à l'écrit (rédaction de rapports, notes de synthèse) Etre capable de développer une analyse critique et d'argumenter Préparer et animer des réunions Connaître les réalités culturelles des pays					

EVALUATION DES CONTROLES CONTINUS DE CONNAISSANCES							
PREMIER CONTROLE DE CONNAISSANCES							
Jour	Séance	Durée	Type (1)	Doc autoris é (Oui, Non)	Barème	Echange après évaluation (date Consult. copie)	Critères évaluation (2)
		30	EC	OUI	The use of skills of presentation & being able to use technical terms related to their specialty.		D
	· ·	D	EUXIEME CO	NTROLE D	E CONNAISSANC	ES	
Jour	Séance	Durée	Type (1)	Doc autoris é (Oui, oui)	Barème	Echange après évaluation (date consultation copies)	Critères évaluation (2)
		15	E	NON	Being able to define & translate technical terms related to their specialty.		D

- (1) Type : E=écrit, EI=exposé individuel, EC=exposé en classe, EX=expérimentation, QCM
- (2) Critères évaluation :A=Analyse, S=synthèse ,AR=argumentation, D=démarche, R=résultats.

EQUIPEMENTS ET MATERIELS UTILISES						
Adresses Plateformes	EQUIFLIVILIVIS ET IVIATERIELS UTILISES					
Noms Applications						
(Web, réseau local)						
Polycopiés						
Matériels de laboratoires						
Matériels de protection						
Matériels de sorties sur						
le terrain						
	LES ATTENTES					
Attendues des étudian						
(Participation-implication						
Attentes de l'enseignar						
	BIBLIOGRAPHIE					
Livres et ressources						
numériques						
Articles						
Polycopiés						
Sites Web						
	Cachet humide du département					
	<u> </u>					